KRETINGOS RAJONO KURMAIČIŲ PRADINĖS MOKYKLOS DIREKTORIUS

ĮSAKYMAS
DĖL KRETINGOS RAJONO KURMAIČŲ PRADINĖS MOKYKLOS IKIMOKYKLINIO IR PRIEŠMOKYKLINIO AMŽIAUS MOKINIŲ LANKOMUMO APSKAITOS TVARKOS APRAŠO, PATVIRTINTO DIREKTORIAUS 2024 M. BIRŽELIO 4 D. ĮSAKYMU NR.V1-29 „DĖL KRETINGOS RAJONO KURMAIČIŲ PRADINĖS MOKYKLOS IKIMOKYKLINIO IR PRIEŠMOKYKLINIO AMŽIAUS MOKINIŲ LANKOMUMO UŽTIKRINIMO TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO“, PAKEITIMO

2025 m. rugpjūčio 29 d. Nr. V1-55
Kurmaičiai

Vadovaudamasi Kretingos rajono Kurmaičių pradinės mokyklos ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus mokinių lankomumo apskaitos tvarkos aprašo, patvirtinto direktoriaus 2024 m. birželio 4 d. įsakymu Nr.V1-29 „Dėl pradinių klasių mokinių lankomumo užtikrinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, 17 punktu, atsižvelgdama į 2025 m. birželio 30 d. Mokytojų tarybos posėdžio nutarimą (2025 m. birželio 30 d. protokolas Nr.S2-3):

1. P a k e i č i u:

1.1. III skyriaus pavadinimą ir jį išdėstau taip:

„III SKYRIUS
PATEISINIMO PATVIRTINIMAS, PATEISINIMO DOKUMENTŲ PATEIKIMO TVARKA“

1.2. 7.1 papunktį ir jį išdėstau taip:

„7.1. Dienyne iki paskutinės einamojo mėnesio dienos patys pateisina vaiko praleistas dienas nurodydami praleidimo priežastį;“;

1.3. 7.2 papunktį ir jį išdėstau taip:

„7.2. rašo vidinę žinutę grupės mokytojui Dienyne, jeigu dėl ligos praleista daugiau kaip 10 darbo dienų, ir patys pateisina vaiko praleistas dienas;“;

1.4. 8.4 papunktį ir jį išdėstau taip:

„8.4. pateisina Dienyne vaiko nelankytas dienas nurodydami praleidimo priežastį;“;

1.5. 8.5 papunktį ir jį išdėstau taip:

„1.4. rašo vidinę žinutę grupės mokytojui Dienyne, jeigu dėl ligos praleista daugiau kaip 10 darbo dienų;“;

1.6.

2. P a p i l d a u 9.8 papunkčiu:

„9.8. yra atsakingas už priminimą tėvams (globėjams, rūpintojams) apie nepateisintas vaiko ugdymosi dienas.“.

3. L a i k a u netekusiais galios 7.1.1, 7.1.2 papunkčius, 1 priedą.

Direktorė Renata Bumblienė

Virginija Kvietkauskienė